

Приложение № 12
УТВЕРЖДЕНО
Приказом Дагестанстата
от «18» января 2023г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе статистики сельского хозяйства
и окружающей природной среды Территориальном органе
Федеральной службы государственной статистики по
Республике Дагестан

I. Общие положения

1. Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды является структурным подразделением Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан (Дагестанстат).

2. Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, изданными в пределах их компетенции, Положением о Федеральной службе государственной статистики, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420, нормативными правовыми актами Росстата, а также настоящим Положением.

3. Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлениями Росстата, его территориальными органами и подведомственными организациями Росстата.

4. Отдел входит в состав аппарата Дагестанстата и подчиняется руководителю Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан.

5. Организационная структура отдела определяется штатным расписанием аппарата Дагестанстата, утвержденным в установленном порядке.

II. Задачи Отдела

6. Основными задачами отдела статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды являются:

6.1. Формирование официальной статистической информации об экономических процессах в Республике Дагестан в области сельского хозяйства и охраны окружающей природной среды для последующего представления в установленном порядке Главе Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан, Народному Собранию Республики Дагестан, органам государственной власти, ОМСУ, средствам массовой информации, организациям и гражданам, а также международным организациям в соответствии с федеральным планом статистических работ;

6.2. Обеспечение реализации федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской, других документов и положений; Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 411-ФЗ о внесении изменений в Федеральный закон «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.11.2012 г. № 2062-р «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016г.», постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013г. № 316 "Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года", постановления Правительства Российской Федерации от 29 августа 2021г. № 1315 "Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года" и иных законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы подготовки, проведения и подведения итогов сельскохозяйственных переписей и отдельных сплошных и выборочных федеральных статистических наблюдений, финансируемых за счёт средств федерального бюджета по виду расходов «Проведение статистических обследований и переписей» (далее – Статистические обследования и перепись).

6.3. Обеспечение подготовки и проведения федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и формирования официальной статистической информации, в соответствии указанной методологии по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды, балансов продовольственных ресурсов;

6.4. Обеспечение технологического сопровождения подготовки, проведения, автоматизированной обработки и подведения итогов сельскохозяйственных переписей по Республике Дагестан;

6.5. Организация и проведение мониторинга сельскому хозяйству и окружающей среде Республики Дагестан;

6.6. Организация работы по выполнению в отделе требований Федеральных законов, нормативных документов и приказов Росстата, Дагестанстата и других нормативных документов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью отдела.

III. Функции Отдела

7. Отдел осуществляет следующие функции:

7.1. В части формирования официальной статистической информации об экономических процессах в Республики Дагестан в области сельского хозяйства и окружающей природной среды для последующего представления Дагестанстатом в установленном порядке Главе Республики Дагестан, Народному Собранию Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан, иным органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, а также международным организациям в соответствии с федеральным планом статистических работ:

7.1.1. Сбор, обработка и своевременное представление официальной статистической информации по сельскому хозяйству и окружающей природной среды, продовольственных балансов, итогов сельскохозяйственных переписей для руководящих органов и размещение на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.1.2. Выполнение федеральной программы статистических работ по статистике сельского хозяйства и охраны окружающей среды, обеспечение

выполнение Республиканского заказа для местных органов власти Республики Дагестан.

7.1.3. Обеспечение формирования и актуализации состава статистических показателей по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды;

7.1.4. Подготовка статистических материалов для включения в официальные доклады о социально-экономическом положении Республики Дагестан, официальные статистические публикации, другие экономико-статистические материалы и информационно-статистические издания;

7.1.5. Обеспечение включения в официальные статистические издания Росстата официальной статистической информации по сельскому хозяйству и охране окружающей природной среды по Республике Дагестан;

7.2. В части обеспечение реализации федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской, других документов и положений; Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 411-ФЗ о внесении изменений в Федеральный закон «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.11.2012 г. № 2062-р «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016г.», постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013г. № 316 "Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года", постановления Правительства Российской Федерации от 29 августа 2021г. № 1315 "Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года" и иных законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы подготовки, проведения и подведения итогов сельскохозяйственных переписей и отдельных сплошных и выборочных федеральных статистических наблюдений, финансируемых за счёт средств федерального бюджета по виду расходов «Проведение статистических обследований и переписей» (далее – Статистические обследования и перепись).

7.2.1. Участие в разработке организационных положений Статистических обследований и сельскохозяйственной переписи;

7.2.2. Разработка планов-графиков взаимодействия Дагестанстата и органов исполнительной власти по подготовке, проведению, и подведению итогов Статистических обследований, и сельскохозяйственных переписей;

7.2.3. Участие в подготовке предложений по командированию работников Дагестанстата, осуществляющих организационное обеспечение Статистических обследований и сельскохозяйственных переписей;

7.2.4. Участие в определении нагрузки на лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований и сельскохозяйственных переписей;

7.2.5. Организация работы внештатной Службы при Отделе и лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований и сельскохозяйственной переписи;

7.2.6. Разработка совместно с Административным отделом должностных инструкций (регламентов), примерных форм договоров для лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований, и сельскохозяйственной переписи по срочным трудовым договорам;

7.2.7. Участие в подготовке рекомендаций по отдельным вопросам заключения гражданско-правовых договоров (договоров подряда), заключаемых с лицами, привлекаемыми для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований, и сельскохозяйственных переписей;

7.2.8. Участие в организации обучения лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований и сельскохозяйственных переписей;

7.2.9. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами власти Республики Дагестан, научными и общественными организациями по вопросам организационного обеспечения подготовки, проведения и подведения итогов Статистических обследований и сельскохозяйственных переписей;

7.2.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочих органов (комиссий), образуемых на региональном уровне и в Дагестанстате для подготовки и проведения Статистических обследований и сельскохозяйственной переписи, совещаний и других мероприятий по вопросам Статистических обследований и сельскохозяйственных переписей;

7.2.11. Организация изготовления картографического материала и уточнения карт-схем городов и населенных пунктов в Республике Дагестан;

7.2.12. Координация и мониторинг выполнения работ по подготовке и проведению Статистических обследований и сельскохозяйственных переписей на региональном уровне;

7.2.13. Участие в организации и проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам Статистических обследований, и сельскохозяйственной переписи;

7.2.1.14. Обеспечение подготовки, проведения и подведения итогов сельскохозяйственных переписей по Республике Дагестан;

7.2.15. Обеспечение технологического сопровождения подготовки, проведения, автоматизированной обработки и подведения итогов Переписи по Республике Дагестан;

7.2.16. Подготовка материалов для включения в официальные доклады о результатах и основных направлениях деятельности Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан, официальные статистические публикации, другие экономико-статистические материалы, информационно-статистические издания в части вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

7.2.17. Организация и проведение мониторинга по сельскому хозяйству и окружающей природной среде Республики Дагестан;

7.2.18. Организация работы по выполнению в отделе требований Федеральных законов, нормативных документов и приказов Росстата, Дагестанстата и других нормативных документов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью отдела.

7.2.19. Подготовка предложений для включения в Планы законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации и Росстата;

7.3. В части обеспечения подготовки, проведения и подведения итогов сельскохозяйственных переписей в Республике Дагестан:

7.3.1. Координация и контроль по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи, осуществляемых территориальными органами федеральных органов власти, органами исполнительной власти Республики Дагестан;

7.3.2. Взаимодействие с общественными организациями, средствами массовой информации по вопросам сельскохозяйственной переписи в Республике Дагестан;

7.3.3. Обеспечение организации и проведения информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам сельскохозяйственной переписи в Республике Дагестан.

7.3.4. Обеспечение организации и составления списков объектов сельскохозяйственных переписей, проведения выборочных обследований отдельных категорий объектов в рамках переписей;

7.3.5. Обеспечение организации методологических положений по подготовке и проведению сельскохозяйственных переписей и форм переписных листов, инструктивного и статистического инструментария;

7.3.6. Разработка программы и порядка обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственных переписей;

7.3.7. Организация автоматизированной обработки материалов Переписи в Республике Дагестан и получения ее итогов;

7.3.8. Организация обеспечения защиты и обработки конфиденциальной информации, при проведении Статистических обследований и сельскохозяйственных переписей;

7.3.9. Проведение опытной и промышленной эксплуатации автоматизированных систем и комплексов по подготовке, проведению, и подведению итогов Статистических обследований, и сельскохозяйственных переписей;

7.3.10. Подведение предварительных и окончательных итогов сельскохозяйственных переписей, их анализ и подготовка к официальному опубликованию;

7.3.11. Обеспечение методологической сопоставимости, преемственности и объективности сведений, получаемых в результате сельскохозяйственных переписей;

7.3.12. Взаимодействие с органами государственной власти, научными учреждениями по вопросам подготовки и проведения сельскохозяйственных переписей;

7.4. В части организация работы по выполнению в отделе требований Федеральных законов, нормативных документов и приказов Росстата, Дагестанстата и других нормативных документов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью отдела:

7.4.1. Обеспечение реализации положений Федерального закона от 27 июля 2004г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

7.4.2. Организация и контроль соблюдения Служебного распорядка Дагестанстата, Правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса этики и

служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики в Отделе;

7.4.3. Обеспечение предоставления сведений гражданскими служащими Отдела о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Дагестанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.4.4. Обеспечение исполнения гражданскими служащими Отдела обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Республики Дагестан и иных государственных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных нарушений;

7.4.5. Профилактика коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения гражданскими служащими Отдела запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и урегулированию конфликтов интересов на государственной гражданской службе;

7.4.6. Планирование профессиональной подготовки гражданских служащих Отдела;

7.4.7. Соблюдение установленного в Дагестанстате режима хранения и защиты первичных статистических данных, официальной статистической информации и иной конфиденциальной информации от несанкционированного доступа, хищения, утраты, подделки или искажения;

7.4.8. Обеспечение защиты и сохранности сведений, составляющих государственную тайну;

7.4.9. Соблюдение установленного в Дагестанстате режима секретности;

7.4.10. Подготовка предложений о допуске гражданских служащих Отдела к государственной тайне и обоснований необходимости их допуска к государственной тайне;

7.4.11. Участие в подготовке мобилизационных документов Отдела и поддержание их в актуальном состоянии;

7.4.12. Участие в соответствующих мероприятиях по мобилизационной подготовке и гражданской обороне Дагестанстата;